

Recrute un ou une Chargé.e d'opérations immobilières

CDD ◆ 6 mois – renouvelable ◆ Dès que possible ◆ Campus centre-ville et Agroparc (Avignon)

POSTULER

Ce que nous proposons

Poste ouvert aux **contractuel.le.s (non titulaires de la fonction publique)**

Catégorie : A

Type de contrat : CDD sur année universitaire (31/08/2026), poste pérenne, contrat renouvelable.

Rémunération : à partir de 2042.96€ brut (soit 1641.929€ net avant PAS) selon profil

Temps de travail : 100% - 37h/S

Localisation : Campus Hannah Arendt (Avignon – Centre-ville)

Prise de fonction : Dès que possible

Avantages : Offre de formation soutenue – Cadre de travail et environnement agréable - Télétravail

Le service en quelques mots :

Actuellement en restructuration dans le cadre d'un nouveau service transversal dédié au patrimoine immobilier, à la logistique, à l'organisation des évènements et à la sécurité, la Direction du Patrimoine Immobilier (DPI) a pour mission de maintenir les bâtiments et les installations techniques et de sécurité en état de fonctionnement et de propreté. Elle assure un rôle de conseil dans les domaines de l'Immobilier auprès de la gouvernance et pilote des opérations de construction et rénovation.

Descriptif du poste :

❖ **Vos missions :**

Prendre en charge les projets liés aux nouvelles constructions ou à la maintenance des infrastructures de l'université d'Avignon. Planifier et coordonner les opérations jusqu'à leur réalisation, tout en garantissant le respect des délais, du budget et des normes de sécurité

❖ **Activités principales :**

- Analyser les besoins exprimés par la direction de l'établissement et les utilisateur.rice.s pour les opérations de construction neuve, de réhabilitation, de mise en sécurité, d'efficacité énergétique ou de rénovation
- Décliner les enjeux de développement durable dans les opérations immobilières
- Assurer les conduites d'opérations, superviser et coordonner les équipes sur le chantier
- Participer à la définition d'appels d'offres et assurer leur suivi
- Piloter ou réaliser les études techniques préalables (programmes...)
- Élaborer, justifier et contrôler l'exécution des budgets prévisionnels des projets dans les délais impartis,
- Définir les modalités de contractualisation avec les prestataires extérieurs des opérations de travaux, négocier les contrats avec les sous-traitants
- Conduire ou réaliser les études de conception des ouvrages ; gérer ou suivre l'exécution des travaux, résoudre les problèmes survenant sur le chantier, assurer la qualité et la sécurité des travaux
- Renseigner les indicateurs et les bases de données de gestion de l'activité
- Assurer le suivi administratif et la rédaction des comptes-rendus de chantier

Environnement de travail :

➤ **Lien hiérarchique :** Directeur du patrimoine

➤ **Liens fonctionnels :**

○ **Internes :** Liens avec l'ensemble des acteur.rice.s de l'université

○ **Externes :** Liens avec les services de l'Etat et les entreprises

Profil recherché :

▪ **Compétences opérationnelles :**

- Connaissances en génie civil et en bâtiment.
- Connaissance des normes et réglementations en matière de sécurité et de qualité.
- Connaissances en planification et gestion de projets.
- Maîtrise des outils informatiques (Microsoft Project, AutoCAD, etc.)

▪ **Compétences comportementales :**

- Leadership et capacité à diriger et motiver les équipes
- Gestion du stress et respect des délais
- Aptitude à la communication et à la négociation
- Capacité à résoudre les problèmes de manière efficace
- Esprit d'analyse et de synthèse
- Sens de l'organisation et de la planification

Les attendus pour le poste



- Diplôme :** Niveau 5 (BTS/DUT, ...)
- Domaine :** Génie civil ou en bâtiment
- Expérience professionnelle :** 1 à 3 ans minimum une première expérience serait appréciée

Pour postuler :

- Déposer un **CV** et une **Lettre de motivation** via la plateforme de recrutement de l'université : [Lien](#)
 - ❖ Votre lettre de motivation **est lue** et nous apporte des éléments complémentaires à votre CV !

Vous pouvez contacter :



- ☞ Pour des renseignements sur le poste : Mme Véronique VERNET – veronique.castell-vernet@univ-avignon.fr
- ☞ Pour des renseignements sur le recrutement : M. Florian LEGRAND recrutement-avignon@univ-avignon.fr

Liens utiles :



- Découvrir l'université : <https://univ-avignon.fr/universite/>

Pourquoi choisir Avignon Université :

Université de territoire, bénéficiant d'un patrimoine immobilier exceptionnel et classé, Avignon Université est un établissement pluridisciplinaire, accueillant chaque année environ 7000 étudiant.e.s et 741 personnels (dont 376 enseignant.e.s et 365 personnels BIATSS). Elle est membre de l'association Aix-Marseille-Provence-Méditerranée (AMPM). Elle comprend 2 Instituts, 1 IUT, 1 Centre d'enseignement et de recherche en informatique, 14 Centres d'Enseignement et de Recherche (CER), 2 écoles doctorales, 17 laboratoires de recherche, 3 structures fédératives de recherche et chargée de 73 formations, adossés à deux axes identitaires : **Agro&Sciences** et **Culture, Patrimoine, Sociétés numériques**. Cette spécialisation positionne l'Université comme un acteur essentiel du développement socio-économique du territoire et lui permet de se distinguer dans le paysage universitaire.

Avignon Université est un établissement qui œuvre pour la qualité de vie au travail de ses agents :



Environnement de travail privilégié

Travailler dans un environnement classé au patrimoine historique

Accès au pôle sportif universitaire

Accès au restaurant collectif

Accès à la bibliothèque universitaire

Accès aux prestations sociales (tarifs préférentiels loisirs, culture ...)



Une meilleure conciliation vie personnelle et professionnelle

52 jours de congés pour un temps plein

Forfait mobilité durable pour l'utilisation d'un cycle sur les trajets domicile-travail

Télétravail



Un accompagnement du parcours professionnel

Accès à l'offre de formation collective et individuelle

Accompagnement dans la préparation des concours

Mobilité interne



Ses engagements

Bien-être au travail, lutte contre les discriminations, le harcèlement, VSS, sobriété énergétique ...



Administration handi-accueillante, attachée à la mixité et à la diversité.