

# GESTIONNAIRE DE FORMATIONS – F/H

Avignon Université



## Poste

Contractuel de catégorie C  
Temps plein

## Rémunération

1747,88 € brut / mensuel

## Début et type de contrat

Contrat à Durée Déterminée : 01/09/2022 au 31/08/2023 (renouvelable)

## Le service en quelques mots :

Le Service de la Formation Tout au Long de la Vie a pour objet de favoriser l'insertion professionnelle et de développer la promotion sociale en portant l'offre de formation professionnelle en alternance et les Diplômes Universitaires de l'établissement.

Les formations en apprentissage sont inscrites au Centre de Formation des Apprentis (CFA) EPURE Méditerranée (Formasup PACA) et ouvertes pour un certain nombre en partenariat sous convention (lycée, CCI Vaucluse ou MFR).

Il permet à un adulte salarié ou demandeur d'emploi de reprendre ses études tout au long de sa vie pour se perfectionner ou pour valoriser son expérience professionnelle :

- Par des diplômes nationaux, des Diplômes d'Université, des formations certifiantes, des formations labellisées permettant de valider des crédits E.C.T.S ;
- Par la Validation des Acquis de l'Expérience ou Professionnels (V.A.E.)

Le S.F.T.L.V. est le seul service de l'Université certifié QUALIOPFI. Accrédité en novembre 2021, il passera l'audit de suivi en mars 2023.

## Vos missions :

**Missions du poste :** Exécuter des actes administratifs et de gestion courante dans le domaine d'activité de la structure, recueillir, traiter et faciliter la circulation de l'information nécessaire au fonctionnement de la structure. Informer et orienter dans leurs démarches les interlocuteurs internes et externes.

## Activités principales :

- Gestion administrative et financière des formations (accueil, conseil puis suivi des stagiaires de la formation continue / élaboration des contrats et des conventions de formation / suivi des demandes de prise en charge)
- Mettre en ligne les informations relatives aux formations
- Créer et mettre à jour les bases de données via le logiciel FCA manager
- Suivre les enquêtes d'insertion et de satisfaction

- Participer aux conseils de perfectionnement
- Préparer les jurys de diplôme
- Suivi de alternants (inscription, suivi en entreprise)

**Contraintes spécifiques :** calendrier contraignant, nécessité d'une coordination contrainte du fait d'une action partagée.

### Profil recherché :

---

**Niveau de diplôme requis :** Bac +2 dans le domaine de la formation.

**Expérience professionnelle :** 1 an minimum dans la fonction ou similaire.

#### Connaissances :

- Méthodes et outils d'aide à l'orientation
- Droit de la formation
- Diversité des publics
- Techniques documentaires
- Organisation et fonctionnement de l'enseignement supérieur et de la recherche publique

#### Compétences opérationnelles :

- Savoir accueillir et informer un public
- Savoir utiliser les outils informatiques

#### Compétences comportementales :

- Rigueur
- Sens de l'organisation
- Autonomie

### Liens relationnels :

---

**Lien hiérarchique :** responsable du pôle des gestionnaires de formations

#### Liens fonctionnels :

- Interne : Direction des études et de la scolarité, responsables pédagogiques
- Externe : intervenants et enseignants-chercheurs extérieurs, entreprises des apprenants ,OPCO, CFA EPURE.

### Les +

---

Au sein d'Avignon Université nous vous proposons :

- ❖ De travailler dans un environnement classé au patrimoine historique
- ❖ Possibilité de télétravail
- ❖ 52 jours de congés pour un temps plein
- ❖ Accompagnement dans votre parcours professionnel (formation, concours, mobilité interne)
- ❖ Bibliothèque universitaire
- ❖ Accès au pôle sportif universitaire
- ❖ Restauration collective

### Comment candidater ?

---

Merci de faire acte de candidature uniquement sur la plateforme dédiée à l'adresse suivante :

[https://recrutement.univ-avignon.fr/poste/SFTLV\\_ formations\\_2022](https://recrutement.univ-avignon.fr/poste/SFTLV_ formations_2022)

**Dossier de candidature :** CV, lettre de motivation et copie du dernier diplôme.

Poste ouvert aux personnes en situation de handicap.